

Муниципальное автономное учреждение  
спортивная школа «Крепыш» им. Тамазова К.Х. г.Новокубанска муниципального образования  
Новокубанский район

УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МАУ СШ «Крепыш»  
им. Тамазова К.Х.  
А.С. Зиньковский  
\_\_\_\_\_» 2017 г.  
Введено в действие приказом  
МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х.

2109 от 01.05 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ «КРЕПЫШ» ИМ. ТАМАЗОВА К.Х.**

г. Новокубанск  
2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность родительского комитета МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. (далее по тексту спортивная школа), является органом самоуправления спортивной школы. Срок действия Положения о родительском комитете не ограничен.
- 1.2 Родительские комитеты создаются в спортивной школе в отделениях по видам спорта.
- 1.3 В общешкольный родительский комитет спортивной школы входят председатели и представители родительских комитетов по отделениям культивируемых видов спорта в спортивной школе.
- 1.4 Родительский комитет действует на основании положения о родительском комитете.
- 1.5 Положение о родительском комитете разрабатывается инициативной группой родителей в соответствии с уставом спортивной школы.
- 1.6 Положение о родительском комитете утверждается и вводится в действие приказом директора спортивной школы. Изменения и дополнения вводятся в таком же порядке.
- 1.7 Родительский комитет создается с целью оказания помощи коллективу спортивной школы в организации процесса спортивной подготовки, досугового времени и социальной защиты воспитанников учреждения.
- 1.8 Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующими законодательством РФ в области спорта, типовым положением об учреждении спортивной подготовки детей, Уставом спортивной школы и настоящим положением.

## 2. ЗАДАЧИ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

Основными задачами родительского комитета являются:

- 2.1 Содействие администрации спортивной школы:
  - в совершенствовании условий для осуществления тренировочного процесса, охраны жизни и здоровья учащихся, свободного развития личности;
  - укрепление связи семьи и спортивной школы в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения их результативности;
  - формирование у воспитанников уважительного отношения к окружающим, сознательной дисциплинированности, культуры поведения, уважительного отношения к родителям и старшим, способствование достижению высоких спортивных результатов;
  - в защите законных прав и интересов обучающихся;
  - в организации и проведении общешкольных мероприятий.
- 2.2 Организация работы с родителями / законными представителями/ обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего развития ребенка в семье:
  - привлечение родителей к активному участию в жизни спортивной школы, организация совместного проведения спортивных и культурных мероприятий;
  - осуществление мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-тренировочной базы учреждения, созданию в нем нормальных санитарно-гигиенических условий.

## 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ

- 3.1 Общешкольный родительский комитет спортивной школы избирается в составе не более 7-8 человек. От каждого спортивного отделения по 1-2 представителя.
- 3.2 Персональный состав родительского комитета избирается из числа родителей (законных представителей) воспитанников простым большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

- 3.3 Из состава родительского комитета большинством голосов выбирается председатель.
- 3.4 Члены родительского комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

#### **4. ФУНКЦИИ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.**

##### **4.1 Родительский комитет спортивной школы:**

- содействует улучшению материально-технической базы спортивной школы;
- содействует установлению взаимопонимания между администрацией спортивной школы и родителями (законными представителями) спортсменов в вопросах спортивного, семейного и общественного воспитания;
- содействует защите законных прав и интересов спортсменов;
- оказывает помощь в разрешении конфликтных ситуаций, одной из сторон которых являются спортсмены;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению руководителя учреждения;
- участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;
- оказывает помощь администрации учреждения в организации и проведении общешкольных мероприятий;
- взаимодействует с тренерами по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних спортсменов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) спортсменов об их правах и обязанностях. Родительский комитет своевременно и в полной мере доносит до родителей позицию администрации, а так же информацию по текущим и планируемым мероприятиям и делам школы.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

5.1. Председатель родительского комитета организует работу родительского комитета, созывает его заседания, председательствует на них и ведет всю документацию родительского комитета и сдает ее в архив по завершению работы родительского комитета. Председатель работает на общественных началах.

5.2. Родительский комитет собирается по плану, а также по мере необходимости.

5.3. На заседании родительского комитета вправе присутствовать тренеры и инструкторы по спорту отделения по виду спорта.

5.4. Заседания родительского комитета оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

5.5. Документация родительского комитета хранится в делах учреждения. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдается в архив.

5.6. Родительский комитет принимает свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

5.7. Переписка Родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени спортивной школы, документы подписывает директор учреждения и председатель родительского комитета.

5.8. При рассмотрении вопросов, связанных со спортсменами спортивной школы, присутствие их родителей (законных представителей) на заседании родительского комитета обязательно.

5.9. Решения родительского комитета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации спортивной школы.

## 6. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, родительский комитет имеет право:

6.1. Вносить предложения администрации спортивной школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

6.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

6.3. Заслушивать и получать информацию от администрации спортивной школы, о состоянии и перспективах работы школы, разъяснения по интересующим родителей вопросам /по организационным, тренировочным, финансовым проблемам/.

6.4. Приглашать на свои заседания родителей учащихся, представителей общественных организаций.

6.5. Принимать меры по рассматриваемым обращениям и давать разъяснения.

- совместно с администрацией и самостоятельно обращаться в административные органы, общественные организации, физическим лицам по вопросам организации помощи в деятельности спортивной школы;

6.6. Поощрять родителей / законных представителей/ спортсменов за активную работу в родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- ходатайствовать перед администрациями общеобразовательных школ, организаций, где работают родители учащихся, о поощрении учащихся и родителей за успехи в спортивной жизни;

6.7. Контролировать и распределять привлеченные внебюджетные средства.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

7.1 Родительский комитет отвечает за:

- выполнение плана работы родительского комитета;
- выполнение решений, рекомендаций родительского комитета;
- установление взаимопонимания между администрацией спортивной школы и родителями/ законными представителями/ обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания, здоровье сберегающего направления в работе;
- принятие качественных и действующих решений в полном соответствии с компетенцией и действующим законодательством;

7.2. Члены родительского комитета, не принимающие участия в работе по представлению председателя родительского комитета могут быть отозваны избирателями.

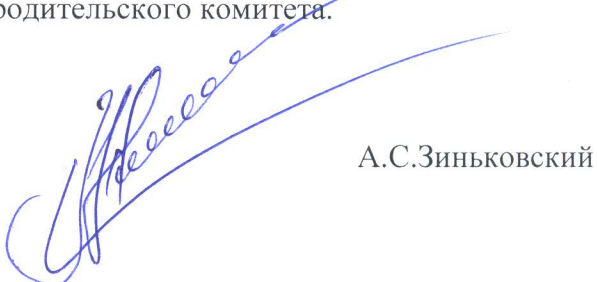
## 8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

8.2. Протоколы хранятся в канцелярии спортивной школы.

8.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя родительского комитета или секретаря родительского комитета.

Директор МАУ СШ «Крепыш»  
им. Тамазова К.Х.



А.С.Зиньковский