

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «Крепыш» им. Тамазова К.Х.
(МАУ СШ «Крепыш» им.Тамазова К.Х.)**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАУ СШ «Крепыш»
им. Тамазова
А.С.Зиньковский
Приказ № 21/19 от 01.03.2017.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ЗАЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И
ОТЧИСЛЕНИЯ СПОРТСМЕНОВ МАУ СШ «Крепыш»
им.Тамазова К.Х.**

г. Новокубанск
2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки	5
3. Подача и рассмотрение апелляции	7
4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц	7
5. Порядок формирования групп спортивной подготовки	8
6. Организация и условия внутреннего перевода по годам (этапам) спортивной подготовки и порядок тестирования	10
7. Порядок и условия отчисления	12
8. Заключительные положения	15
Приложение №1	16
Приложение №2	17
Приложение №3	18
Приложение №4	19

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях зачисления и отчисления спортсменов муниципального автономного учреждения спортивной школы «Крепыш» им.Тамазова К.Х. г.Новокубанска (далее Положение) регламентирует порядок и условия приема, перевода и отчисления спортсменов в МАУ СШ «Крепыш» им.Тамазова К.Х.(далее Учреждение) в рамках оказания услуг по спортивной подготовке.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 04 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 10 мая 2011 года № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае», на основании приказа министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 27 ноября 2013 года № 2232 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации Краснодарского края, осуществляющие спортивную подготовку».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения эффективности тренировочного процесса и выполнения основной задачи Учреждения – достижения конкретных задач на каждом этапе спортивной подготовки в соответствии с программами по культивируемым видам спорта.

Основными задачами Положения являются:

- регламентация условий приема, перевода и отчисления спортсменов;
- регламентация условий наполняемости и комплектовании групп;
- повышение ответственности каждого тренера за результаты работы;
- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня спортивной подготовки спортсменов на этапах многолетней спортивной подготовки.

1.4. При приеме поступающих требование к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

1.6. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Учреждение создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом МАУ СШ «Крепыш» им.Тамазова К.Х.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов участвующих в

реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников Учреждения, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

1.7. Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директором Учреждения совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом Учреждения.

1.8. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.9. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии) размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию устава МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х.;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в физкультурно-спортивной организации программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в Учреждение.

1.10. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение на бюджетной основе, определяется учредителем физкультурно-спортивной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.10. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией образовательной организации.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.2. Зачисление спортсменов, производится с учётом специфики Учреждения, особенностей программ спортивной подготовки по видам спорта и задач этапов многолетней подготовки.

2.3. При зачислении в Учреждение законные представители несовершеннолетнего спортсмена и спортсмена (старше 14 лет) должны быть ознакомлены с его Уставом, Правилами внутреннего распорядка для спортсменов, особенностями выбранного вида спорта, факторами риска, данным Положением и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление спортивной подготовки.

2.4. Для зачисления в списочный состав групп на этапы многолетней спортивной подготовки по избранному виду спорта спортсмен (с 18 лет) или законные представители несовершеннолетнего спортсмена представляют в Учреждение следующие документы:

1. Заявление одного из законного представителя несовершеннолетнего; до 18 лет (Приложение № 1).

Заявление заполняется от руки по установленной форме заявителями лично в единственном экземпляре. Заявители несут ответственность за достоверность представляемых сведений и подлинность документов, необходимых для принятия решения о зачислении в Учреждение.

2. Заявление спортсмена старше 18 лет на зачисление в Учреждение (Приложение № 2);

3. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего до 14 лет с отметкой о гражданстве либо паспорт спортсмена старше 14 лет;

4. Справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки

5. Фотография поступающего размером 3см*4см (2 штуки).

2.5. Заявление и копии представленных документов хранятся в личном деле спортсмена, в случае отказа в приёме возвращаются заявителю.

2.6. После представления требуемых документов, спортсмен – кандидат на зачисление в Учреждение – проходит приёмное тестирование в соответствии с программой спортивной подготовки по избранному виду спорта.

Состав контрольных показателей по видам спортивной

подготовленности определяется федеральным стандартом спортивной подготовки и программой спортивной подготовки по видам спорта и регламентируется Положением об индивидуальном отборе.

2.7. Приёмное тестирование проводит постоянно действующая аттестационная комиссия.

2.8. Показатели и оценка результатов приёмного тестирования оформляются протоколами. В соответствии с результатами тестирования, а также при выполнении программных требований и при отсутствии медицинских показаний принимается решение о зачислении спортсмена на этапы многолетней спортивной подготовки.

2.9. Зачисление в Учреждение осуществляется при соблюдении программных требований по физической, технической и спортивной подготовке спортсменов с соблюдением возрастных критериев и количественной наполняемостью групп соответствующим программам спортивной подготовки по видам спорта, Положения о проведении индивидуального отбора.

2.10. В исключительных случаях спортсмены, выполнившие нормативные требования для определённого года подготовки на этапах многолетней спортивной подготовки, но не достигшие установленного возраста могут быть зачислены в соответствующую тренировочную группу при наличии допуска врача, в остальных случаях поступающие зачисляются в тренировочную группу соответствующую возрастным и физическим показателям согласно программ спортивной подготовки по культивируемым видам спорта.

2.11. На основании заявления, допуска врача к тренировочным занятиям по избранному виду спорта, итоговых протоколов приёмного тестирования, рапорта тренера решение о зачислении в Учреждение принимает директор. Зачисление оформляется приказом, с внесением соответствующих записей в личную карточку спортсмена.

Учёт показателей подготовленности спортсмена на момент зачисления осуществляется инструктором – методистом физкультурно-спортивной организации в личной карточке спортсмена в соответствии с итоговыми протоколами приёмных испытаний.

2.12. Учреждение вправе отказать в зачислении спортсменов в следующих случаях:

- не предоставление заявителем полного пакета документов, требуемого для зачисления;
- наличие в представленных заявителем документах недостоверной информации;
- возраст ребёнка менее установленного Федеральным стандартом спортивной подготовки и программой спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- наличие противопоказаний для занятий спортом в соответствии с медицинским заключением;

- превышение предельной численности государственного (муниципального) задания;
- отрицательные результаты приёмных испытаний и (или) невыполнение программных требований.

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в Учреждение, а также законные представители несовершеннолетних поступающих в Учреждение вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по

результатам индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Учреждению право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с данным положением, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии).

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в соответствии с разделом 2 данного Порядка.

4.6. В случае отчисления спортсмена в течении тренировочного года и высвобождения вакантного места, Учреждение по решению директора, с согласия учредителя, вправе принять по дополнительному индивидуальному отбору желающего спортсмена, при соблюдении порядка организации приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки (раздел 2 данного Порядка).

5. Порядок формирования групп спортивной подготовки

5.1. Для обеспечения этапов многолетней спортивной подготовки в Учреждении используется система спортивного отбора, представляющего собой целевой поиск и определение состава перспективных спортсменов, имеющих возможность достижения высоких спортивных результатов.

5.1.1. Система спортивного отбора включает в себя:

- массовый просмотр и тестирование детей с целью ориентирования их на занятия спортом;
- отбор перспективных спортсменов для комплектования групп спортивной подготовки по видам спорта;
- просмотр и отбор перспективных спортсменов на тренировочных сборах и соревнованиях.

5.1.2. Тестирование вновь поступающих детей и отбор перспективных спортсменов осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, Положения о проведении индивидуального отбора, при формировании групп и дополнительном наборе спортсменов.

5.2. Формирование групп спортивной подготовки осуществляется в начале тренировочного года в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, государственного (муниципального) задания и договоров оказания услуг.

5.3. Тренировочный год в Учреждении начинается 1 января и заканчивается 31 декабря. Годовая тренировочная нагрузка рассчитана на 52 недели.

5.4. Формирование групп спортивной подготовки, а также планирование тренировочных занятий (по объёму и интенсивности тренировочных нагрузок разной направленности) в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, возрастными особенностями развития, общефизической подготовленностью и уровнем мастерства спортсменов.

5.5. Требования к наполняемости групп, минимальный возраст зачисления спортсменов в Учреждение по видам спорта и максимальный объём тренировочной нагрузки на этапах спортивной подготовки определяется в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта и имеющимся условиями для ее реализации.

5.6. Максимальный возраст лиц, проходящих спортивную подготовку в части реализации программ спортивной подготовки на этапе высшего спортивного мастерства, не ограничивается.

5.7. В одной тренировочной группе на этапах многолетней спортивной подготовки по программам спортивной подготовки уровень спортивного мастерства не должен превышать двух спортивных разрядов, если иное не предусмотрено требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, программами спортивной подготовки по культивируемым видам спорта. Допускается проведение тренировочных занятий одновременно со спортсменами из разных групп. При этом необходимо соблюдать единовременную пропускную способность спортивного сооружения и технику безопасности по виду спорта.

5.8. На этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства допускается зачисление в одну группу спортсменов разных возрастов при условии, что уровень их спортивного мастерства не превышает двух спортивных разрядов.

5.9. Формирование групп спортивной подготовки осуществляется на 1 января каждого тренировочного года по результатам контрольно-переводного тестирования или приёмных испытаний в соответствии с возрастными особенностями, уровнем физической подготовки и спортивным мастерством из числа спортсменов, прошедших необходимую предварительную подготовку или подготовку на предыдущих этапах по избранному или смежному виду спорта, не имеющих медицинских противопоказаний и выполнивших требования федеральных стандартов и программы спортивной подготовки по избранному виду спорта.

5.10. В течение тренировочного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор спортсменов при наличии свободных (вакантных) мест, при условии обязательного выполнения программных требований и успешной сдачи приёмных испытаний в соответствии с утвержденным Порядком приема лиц в Учреждение..

Зачисление и перевод спортсменов в рамках дополнительного набора осуществляется в последний рабочий день текущего месяца.

5.11. МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. осуществляет формирование групп спортивной подготовки и закрепление за ними лиц, осуществляющих спортивную подготовку (тренерского состава), которые оформляются приказом директора.

При формировании групп спортивной подготовки по видам спорта спортсмен или родитель (законный представитель) не вправе самостоятельно выбирать тренера.

6. Организация и условия внутреннего перевода по годам (этапам) спортивной подготовки и порядок тестирования

6.1. Перевод спортсменов на всех этапах спортивной подготовки осуществляется при условии положительной динамики роста спортивного мастерства, освоения программы, соответствующей тренировочному году спортивной подготовки и успешной сдачи (выполнения) контрольно-переводного тестирования (переводных нормативов) в соответствии с программой по избранному виду спорта на основании приказа директора Учреждения с учетом решения тренерского совета.

6.2. Формы, порядок и условия проведения контрольно-переводного тестирования спортсменов определяется в соответствии с требованиями федеральных стандартов и программой спортивной подготовки по избранному виду спорта.

6.3. Контрольно-переводное тестирование осуществляется в целях:

- определения степени соответствия годовых приростов показателей нормативными и индивидуальными темпами биологического развития спортсмена;

- выявление динамики физического развития, общей и специальной подготовленности спортсмена за прошедший год;

- определения уровня освоения программы спортивной подготовки по избранному виду спорта за прошедший тренировочный год (этап) и готовности усвоения программы следующего года (этапа);

- обоснования перевода спортсмена на следующий год (этап) спортивной подготовки.

6.4. Формами контрольно-переводного тестирования являются:

- выполнение (сдача) контрольных нормативов по общей физической, специальной физической и технико-тактической подготовке;

- результаты участия в соревнованиях;

- выполнение разрядных требований, установленных для каждого года (этапа) спортивной подготовки избранного вида спорта.

6.5. Перечень и оценка нормативов по общей физической, специальной физической и технико-тактической подготовке устанавливаются в программах спортивной подготовки по видам спорта.

При оценке выполнения (сдачи) контрольных нормативов применяется бальная система.

6.6. Контрольно-переводное тестирование проводится ежегодно. Конкретные сроки проведения переводного тестирования устанавливаются приказом директора в зависимости от этапа тренировочной группы и календарного плана спортивных мероприятий.

6.7. Показатели и оценка результатов контрольно-переводного тестирования оформляются протоколами и заносятся в личную карточку спортсмена.

6.8. Решение о переводе спортсмена, в том числе досрочно на следующий (год) этап подготовки либо в другую тренировочную группу, соответствующую уровню спортивной подготовки и спортивного мастерства принимается тренерским советом на основании:

- рапорта тренера;
- итоговых протоколов тестирования

При рассмотрении вопроса о переводе спортсменов по годам (этапам) спортивной подготовки также учитывается выполнение программных требований и результаты медицинского обследования.

Перевод спортсменов оформляется приказом директора Учреждения.

6.9. Перевод спортсменов, как правило, осуществляется на начало тренировочного года при комплектовании групп спортивной подготовки.

6.10. В отдельных случаях, при положительном результате контрольных испытаний, выполнения соответствующего спортивного разряда и наличии свободных мест перевод спортсменов может быть осуществлён по решению тренерского совета в течение тренировочного года.

6.11. Прохождение программы спортивной подготовки для перевода на следующий год (этап) засчитывается как полный год тренировочных нагрузок, независимо от даты зачисления в группу, при выполнении программных требований.

6.12. В отдельных случаях, спортсмены не прошедшие последовательно этапы спортивной подготовки и не отвечающие требованиям установленного минимального возраста для определённого года подготовки, по решению тренерского совета могут быть досрочно переведены в тренировочные группы данного этапа при выполнении ими условий, предусмотренных программой спортивной подготовки по избранному виду спорта, в том числе:

- сдачи контрольных нормативов по ОФП, СФП;
- выступление в соревнованиях;
- соответствие уровню спортивного мастерства (наличие (выполнение) спортивного разряда, спортивного звания).

6.13. Спортсмены, не выполнившие контрольно-переводные нормативы, предусмотренные программой по избранному виду спорта для перевода на следующий год (этап) спортивной подготовки, но выполнившие требования по спортивному мастерству предоставляется возможность повторной сдачи нормативов в дополнительно установленные сроки до начала очередного тренировочного года.

6.14. Спортсменам, не выполнившим нормативные требования предъявляемые программой по избранному виду спорта, решением

тренерского совета может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки.

7. Порядок и условия отчисления

7.1. При решении вопроса об отчислении или переходе спортсменов в другие спортивные организации учитываются права и охраняемые законом интересы спортсменов, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности Учреждения.

7.2. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку, могут быть отчислены из Учреждения по инициативе спортсмена или его законного представителя, а в том числе:

- в связи с избранием другого вида спорта;
- в связи с завершением спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- в связи с переходом в другую спортивную организацию;
- в связи с призывом спортсмена на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в связи с медицинским заключением о невозможности прохождения дальнейшей спортивной подготовки по состоянию здоровья;
- по независящим от спортсмена причинам (в связи с переменой места жительства, по семейным обстоятельствам и т.д.).

7.2.1. Основаниями отчисления спортсменов из списочного состава Учреждения по инициативе спортсмена или его законного представителя являются:

- заявление одного из законных представителей несовершеннолетнего спортсмена до 18 лет (Приложение № 3);
- заявление несовершеннолетнего спортсмена старше 18 лет (Приложение № 4);
- медицинское заключение о невозможности прохождения дальнейшей спортивной подготовки по состоянию здоровья;
- соглашение о переходе в другую спортивную организацию и пр.

По данным основаниям решение об отчислении спортсменов из списочного состава принимает директор Учреждения.

7.3. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку, могут быть отчислены по инициативе Учреждения на основании решения тренерского совета на любом этапе многолетней спортивной подготовки, в случаях:

7.3.1. Невыполнения программных требований спортивной подготовки по избранному виду спорта, в том числе:

- ухудшения состояния здоровья на основании заключения медицинского осмотра;
- не освоения минимальных объёмов тренировочных нагрузок, утверждённых программами по видам спорта;

- невыполнение спортсменами в установленные сроки без уважительных причин тренировочного, в том числе индивидуального плана спортивной подготовки;

- нарушения тренировочного режима спортивной подготовки;

- невыполнение контрольных нормативов (за исключением случаев по уважительной причине);

- получения неудовлетворительной оценки при передаче одной и той же дисциплины по контрольно-переводным испытаниям, в том числе неявки без уважительной причины на передачу тестирования и пр.

- посещения, дополнительно, тренировочных занятий в других учреждениях (школах, клубах, центрах спортивной подготовки) без разрешения руководства МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. и без письменного согласия тренера за которым закреплён спортсмен.

7.3.2. Однократного грубого либо неоднократного нарушения спортсменами Правил внутреннего распорядка. При этом неоднократным считается нарушение Правил внутреннего распорядка, если к спортсмену ранее в течение года применялась мера дисциплинарного взыскания.

7.3.3. К грубым нарушениям Правил внутреннего трудового распорядка относятся:

- неявка или самовольное покидание мероприятий (без разрешения тренера или руководства Учреждения), проводимых Учреждением в рамках программы спортивной подготовки (тренировочные занятия, спортивные мероприятия, тренировочные сборы, контрольные испытания и т.д.)

- участие в спортивных мероприятиях, непредусмотренных реализуемой программой спортивной подготовки по избранному виду спорта (за исключением участия в спортивных мероприятиях спортивных сборных команд Российской Федерации и Краснодарского края) либо участие в спортивных мероприятиях в составе команд других спортивных организаций без разрешения руководства Учреждения;

- пропуск занятий более 40 % тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

- несоблюдение требований врачебного контроля, не прохождение в установленном порядке углублённых медицинских и комплексных обследований;

- установление применения спортсменами допинговых средств и (или) методов, запрещённых к использованию в спорте;

- совершение противоправных действий и нарушение общественного порядка на территории Учреждения или спортсооружений в период тренировочных и спортивных мероприятий, а так же в транспорте и в гостиничных комплексах в период выездных тренировочных мероприятий и соревнований;

- появление в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, распространение немедицинское употребление наркотических веществ;

- несоблюдение техники безопасности, мер пожарной безопасности, в том числе хранение и распространение ядовитых, радиоактивных, взрывопожароопасных веществ и элементов, которые могут создать угрозу здоровью или жизни спортсменов, сотрудников Учреждения и спорткомплекса, болельщиков и зрителей;

- несоблюдение санитарно-эпидемиологических норм и норм гигиены;

- порча помещений, мебели, спортивного оборудования и инвентаря, спортивной формы и иного имущества Учреждения;

- нарушение дисциплины во время тренировочного процесса;

- нарушение спортивной этики;

- проявление неуважения к чести и личному достоинству тренера, других работников Учреждения и спортсменов, в том числе оскорбительные и неуважительные действия и высказывания в отношении тренеров, спортсменов, сотрудников и посетителей Учреждения, как со стороны спортсмена, так и со стороны его законных представителей (родителей).

- другие случаи, установленные законодательством Российской Федерации.

7.4. Не допускается отчисление спортсмена в период болезни, прохождения лечения, временного отсутствия по уважительной причине в случае своевременного уведомления спортсменом либо его законным представителем тренера или администрации Учреждения.

7.5. Отчисление спортсменов с этапов многолетней спортивной подготовки оформляется приказом директора Учреждения на основании:

- рапорта тренера;

- заявления об отчислении в случае инициативы законного представителя либо спортсмена;

- медицинского заключения о невозможности прохождения дальнейшей спортивной подготовки по состоянию здоровья;

- решения тренерского совета в случае инициативы Учреждения.

7.6. Решение об отчислении спортсмена принимается в срок не позднее чем через один месяц с момента представления заявления спортсменом и (или) его законным представителем в Учреждение либо со дня совершения спортсменом проступка, не считая времени его болезни или других случаев отсутствия по уважительной причине.

Отчисление спортсменов, как правило, осуществляется в последний рабочий день текущего месяца. Документ об отчислении (справка, выписка из приказа) выдаётся при условии сдачи спортсменом экипировки и инвентаря личного пользования.

7.7. Восстановление спортсмена в Учреждение для прохождения спортивной подготовки производится в порядке, установленном для зачисления.

8. Заключительные положения

8.1. Документация по зачислению, переводу, отчислению и комплектованию (формированию) групп оформляется, ведётся и хранится в методическом отделе Учреждения.

8.2. Настоящее Положение принимается тренерским советом и утверждается директором Учреждения на неопределённый срок.

8.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в составе новой редакции, после утверждения, которой предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

Приложение №1

Директору МАУ СШ «Крепыш»
им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска

от _____
(ФИО законного представителя
поступающего)
зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:
_____,
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять в МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска для освоения ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ по виду спорта _____ моего ребенка _____, (фамилия, имя, отчество ребенка полностью) родившегося _____, (дата и место рождения) обучающегося в _____ классе _____, (наименование образовательной организации)

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинская справка, подтверждающая отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной подготовки по избранному виду спорта, фотографии 3х4 см в количестве 3 штук прилагаются.

С Уставом, Правилами приема в МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска ознакомлен(а) и в соответствии со ст. 9 ФЗ от 26 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных поступающего и его законных представителей в соответствии с действующим законодательством.

На участие в процедуре индивидуального отбора поступающего согласен(а).

« ____ » _____ 20__ г. / _____ /
(расшифровка подписи)

Сведения о родителях (законных представителях)

ФИО отца _____
Место работы _____
Должность _____ раб. тел. _____
сот. тел. _____

ФИО матери _____
Место работы _____
Должность _____ раб. тел. _____
сот. тел. _____

« ____ » _____ 20__ г. / _____ /
(расшифровка
подписи)

Приложение №2

Директору МАУ СШ «Крепыш»
им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска

от _____

(ФИО)

зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять меня в МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска
для освоения ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ по виду спорта _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

родившегося _____

(дата и место рождения)

обучающегося в _____

(наименование образовательной организации)

Копия (паспорта) поступающего, медицинская справка, подтверждающая
отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы спортивной
подготовки по избранному виду спорта, фотографии 3х4 см в количестве 3 штук
прилагаются.

С Уставом, Правилами приема в МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х.
Новокубанска ознакомлен(а) и в соответствии со ст. 9 ФЗ от 26 июля 2006 года № 152-
ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных
поступающего и его законных представителей в соответствии с действующим
законодательством.

На участие в процедуре индивидуального отбора поступающего согласен(а).

» _____ 20 ____ г.

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение №3

Директору МАУ СШ «Крепыш»
им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска

от _____
(ФИО законного представителя)
зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

Паспорт серия № _____ выдан _____ являясь
законным представителем (родителем, усыновителем, опекуном, попечителем)
несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

отчислить из МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска по виду порта
_____ моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

Число, месяц, год, рождения _____,
Свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ № _____, прошу отчислить
его(ее) из списочного состава МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х.
с «___» _____ 20__ г.
в связи _____

(причина: переезд-город, перевод-наименование спортивной организации и пр.)

«___» _____ 20__ г.

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Приложение №4

Директору МАУ СШ «Крепыш»
им. Тамазова К.Х. г. Новокубанска

от _____
(ФИО законного представителя)
зарегистрированного по адресу:

_____ ,
фактически проживающего по адресу:
_____ ,
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

_____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

число, месяц, год рождения _____
паспорт серия № _____ выдан _____

прошу отчислить меня списочного состава из МАУ СШ «Крепыш» им. Тамазова К.Х.
Новокубанска по виду порта _____
связи _____

(причина: переезд-город, перевод-наименование спортивной организации и пр.)

_____ » _____ 20 ____ г.

/ _____ /
(расшифровка подписи)